

МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЕДИНЫЙ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ И ПРОЕКТНЫЙ ИНСТИТУТ
ПРОСТРАНСТВЕННОГО ПЛАНИРОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ПРИКАЗ

25.11.2024

№ ВН-П-182/24

Москва

**Об утверждении Порядка отчисления, восстановления и перевода
слушателей в федеральном автономном учреждении
«Единый научно-исследовательский и проектный институт
пространственного планирования Российской Федерации»**

В целях реализации обучения по дополнительным профессиональным программам в ФАУ «Единый институт пространственного планирования РФ», в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», **приказываю:**

1. Утвердить и ввести в действие с даты подписания настоящего приказа Порядок отчисления, восстановления и перевода слушателей в федеральном автономном учреждении «Единый научно-исследовательский и проектный институт пространственного планирования Российской Федерации» (далее – Порядок) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу делопроизводства Организационно-распорядительного управления ознакомить всех работников с настоящим приказом.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя группы Учебно-методического центра Алдохину Т.П.

Директор

Д.И. Саттарова

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФАУ «Единый
институт пространственного
планирования РФ»
от 25 ноября 2024 г. № ВН-П-182/24

ПОРЯДОК
отчисления, восстановления и перевода слушателей в федеральном
автономном учреждении «Единый научно-исследовательский
и проектный институт пространственного планирования
Российской Федерации»

Владелец процесса:

начальник Управления кадровой
политики

Ответственный за
актуализацию документа:

начальник Учебно-методического
центра

Москва
2024 г.

Оглавление

Паспорт процесса	3
1. Общие положения	4
2. Порядок отчисления слушателей	4
3. Порядок восстановления в число слушателей	7
4. Порядок и основания перевода слушателей	7
5. Заключительные положения	8
Приложения.....	9

Паспорт процесса

Наименование документа	Порядок отчисления, восстановления и перевода слушателей в федеральном автономном учреждении «Единый научно-исследовательский и проектный институт пространственного планирования Российской Федерации»
Владелец документа	Начальник Управления кадровой политики
Руководитель структурного подразделения, ответственного за разработку и актуализацию документа	Начальник Учебно-методического центра
Предназначено для руководства в процессах и подпроцессах	В процессе осуществления образовательной деятельности
Список документов, отменяемых вводом текущего документа	Вводится впервые
Список подразделений для ознакомления с изменениями документа	Все структурные подразделения

История изменений

Версия	Дата утверждения	
№ 1	« » _____ 2024 г.	

1. Общие положения

1.1. Порядок отчисления, восстановления и перевода слушателей в федеральном автономном учреждении «Единый научно-исследовательский и проектный институт пространственного планирования Российской Федерации» (далее – Порядок) устанавливает требования к процедурам отчисления слушателей, их восстановления на обучение по дополнительным профессиональным программам, перевода слушателей из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность в федеральном автономном учреждении «Единый научно-исследовательский и проектный институт пространственного планирования Российской Федерации» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Уставом Учреждения;
- иными нормативными актами действующего законодательства Российской Федерации и Учреждения.

2. Порядок отчисления слушателей

2.1. Образовательные отношения между слушателями и Учреждением прекращаются в связи с их отчислением по следующим основаниям:

- в связи с завершением обучения;
- досрочно, по основаниям, установленных пунктом 3.2 настоящего порядка.

2.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно:

а) по инициативе слушателя или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего слушателя;

б) по инициативе организации (юридического лица), направившего на обучение своего представителя(ей);

в) по инициативе Учреждения в случае:

– применения к слушателю отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;

– невыполнения слушателем обязанностей по добросовестному освоению дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП) и выполнению учебного плана по неуважительной причине, в том числе наличия академической задолженности по истечении срока, установленного для ее ликвидации;

– прекращения обучения и пропуска слушателем занятий по неуважительной причине сроком более 10 дней при обучении по очной или очно-заочной форме обучения, сроком более 1 месяца при обучении по заочной форме обучения;

– не прохождения слушателем по неуважительной причине итоговой аттестации или получения по ее результатам неудовлетворительных оценок;

– расторжения договора об образовании по причине просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательств по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) слушателя, в том числе в случае отказа слушателя ДПП от подписания дополнительного соглашения в связи с лишением его скидки;

– установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине слушателя его незаконное зачисление на ДПП;

– в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

г) по обстоятельствам, независящим от воли слушателя и Учреждения.

2.3. Прекращение образовательных отношений оформляется приказом об отчислении слушателя из Учреждения. На основании приказа об отчислении слушателя расторгается договор об образовании.

2.4. При отчислении слушателю выдается документ о квалификации, если иное не предусмотрено пунктом 16 статьи 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», либо справка об обучении.

2.5. Датой отчисления слушателя считается дата издания приказа об отчислении, если текстом приказа не предусмотрено иное.

2.6. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными актами Учреждения и условиями договора об образовании, прекращаются с даты его отчисления, за исключением неисполненных обязанностей по оплате обучения.

2.7. Отчисление слушателей в связи с завершением обучения по ДПП осуществляется при условии завершения освоения ДПП и успешного прохождения итоговой аттестации.

2.8. Отчисление по инициативе слушателей или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего слушателя производится на основании личного заявления с указанием причины отчисления. Отчисление слушателей производится с даты, указанной в заявлении. Если дата в заявлении не указана, то датой отчисления считается дата регистрации приказа об отчислении, при этом отчисление осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты регистрации заявления.

2.9. В случае совершения слушателем дисциплинарного проступка лицо, обнаружившее факт совершения данного проступка, излагает обстоятельства случившегося в служебной записке на имя директора Учреждения. Зафиксированный дисциплинарный проступок рассматривается в соответствии с положениями Правил внутреннего распорядка для обучающихся в федеральном автономном учреждении «Единый научно-исследовательский и проектный институт пространственного планирования Российской Федерации».

2.10. Невыполнение слушателями ДПП обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана включает:

- наличие у слушателя единовременно академических задолженностей по одной и более дисциплинам (модулям), разделам по результатам промежуточной аттестации;

- непрохождение итоговой аттестации: получение на итоговой аттестации неудовлетворительных результатов; непрохождение итоговой аттестации без уважительной причины, т.е. без последующего предоставления официальных документов, подтверждающих уважительность причины отсутствия слушателя на итоговой аттестации; недопуск слушателя к итоговой аттестации.

2.11. Ликвидация академической задолженности должна быть осуществлена слушателями в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

2.12. При возникновении оснований для отчисления слушателя в одностороннем порядке в связи с нарушением сроков оплаты стоимости платных образовательных услуг УМЦ направляет слушателю/заказчику уведомление об отчислении (Приложение 1).

Уведомление об отчислении может быть вручено лично, что фиксируется личной подписью слушателя/заказчика на копии уведомления, или направлено иным способом:

- заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу, указанному в договоре об образовании;
- по электронной почте на электронный адрес слушателя/заказчика, указанный в договоре об образовании с подтверждением получения.

В уведомлении фиксируется срок (10 рабочих дней), в который заказчик должен ликвидировать задолженность по оплате за обучение.

Если после отправки уведомления по истечении указанного срока УМЦ не получает документального подтверждения выполнения слушателем/заказчиком своих договорных обязательств, УМЦ готовит проект приказа об отчислении.

2.13. Личное заявление слушателя, оригиналы документов, являющихся основанием для отчисления, копия уведомления об отчислении или бумажная копия электронного письма хранятся в личном деле слушателя согласно номенклатуре дел.

3. Порядок восстановления в число слушателей

3.1. Восстановление лиц, отчисленных из Учреждения до завершения освоения образовательной программы, в том числе не явившихся в течение установленного срока на итоговую аттестацию по ДПП профессиональной подготовки или получивших на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, не предусмотрено.

4. Порядок и основания перевода слушателей

4.1. Перевод слушателей с одной ДПП на другую ДПП не предусмотрен.

4.2. Перевод слушателей ДПП из других организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в Учреждение не предусмотрен.

4.3. Перевод слушателей ДПП на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, осуществляется в соответствии с Положением об обучении по индивидуальному учебному

плану и организации ускоренного обучения в пределах осваиваемой обучающимся образовательной программы в федеральном автономном учреждении «Единый научно-исследовательский и проектный институт пространственного планирования Российской Федерации».

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок вступает в силу со дня его утверждения.

5.2. Настоящий Порядок, а также дополнения и изменения к нему утверждаются приказом Учреждения.

Приложения

Приложение 1

Слушателю дополнительной
 профессиональной программы
*повышения квалификации/
 профессиональной переподготовки*
«Наименование программы»
 Фамилия Имя Отчество
 Адрес проживания, e-mail¹

Уведомление о предоставлении объяснений и приостановлении предоставления образовательных услуг по договору об образовании с последующим отчислением

Уважаемый (-ая; ые) _____ !

Уведомляем Вас о том, что Вы нарушили п. ____ договора об образовании по дополнительной профессиональной программе *повышения квалификации/профессиональной переподготовки* от _____ № _____ (далее – Договор).

Просим Вас предоставить письменные объяснения о причинах нарушения вышеуказанного п. Договора.

Уведомляем Вас, что в случае непредставления до «__» _____ 20__ г. в Учебно-методический центр документа, подтверждающего исполнение данного пункта/ пунктов Договора, ФАУ «Единый институт пространственного планирования РФ» (далее – Учреждение) приостанавливает предоставление образовательных услуг по договору от «__» _____ 20__ г. № ____, и Вы / ФИО слушателя будете отчислены из Учреждения за неисполнение условий Договора.

Начальник
 Учебно-методического
 центра

И.О. Фамилия

Уведомление получил _____ 2

Фамилия Имя Отчество слушателя, подпись, дата

Исполнитель:
 Фамилия И.О.
 Тел.

¹ В случае трехстороннего договора уведомление адресуется слушателю и заказчику.

² Указывается при вручении уведомления слушателю лично.